

**OPERATORE AI SERVIZI DI PROMOZIONE ED ACCOGLIENZA
indirizzo SERVIZI TURISTICI**

CERTIFICATO DI COMPETENZE

L'azienda..... con sede legale in, codice fiscale/partita IVA..... tel. e-mail PEC sito WEB nella persona del, nato/a a il in qualità di titolare dell'azienda

ATTESTA

che il signor _____, nato a _____, codice fiscale _____, e residente in _____ alla via _____ sta svolgendo/ha svolto attività lavorativa continuativa presso questo esercizio in qualità di _____ dal _____ al _____

CERTIFICA

il possesso delle seguenti competenze:

| |
|---|
| VALUTAZIONE COMPLESSIVA DELLE COMPETENZE ACQUISITE |
|---|

| COMPETENZE COMUNI | BASE* | INTERMEDIO* | AVANZATO* |
|--|-------|-------------|-----------|
| C.C. Q1 -Operare secondo i criteri di qualità stabiliti dal protocollo aziendale, riconoscendo e interpretando le esigenze del cliente/utente interno/esterno alla struttura/funzione organizzativa | | | |
| C.C. S1 Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, identificando e prevenendo situazioni di rischio per sé, per altri e per l'ambiente | | | |

| COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI | BASE | INTERMEDIO | AVANZATO |
|--|------|------------|----------|
| CTP1. Definire e pianificare la successione delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del sistema di relazioni | | | |
| CTP2. Approntare materiali, strumenti e macchine per le diverse fasi di attività sulla base della tipologia delle indicazioni e procedure previste e del risultato atteso | | | |
| CTP3. Monitorare il funzionamento degli strumenti e delle macchine | | | |
| CTP4. Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme igieniche e di contrastare | | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| affaticamento e malattie professionali | | | |
| CTP5. Acquisire ed archiviare informazioni sul prodotto/servizio offerto secondo criteri di fruibilità e aggiornamento | | | |
| CTP6. Evadere le pratiche amministrativo-contabili relative al prodotto servizio | | | |
| CTP7. Definire e pianificare la successione delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del sistema di relazioni | | | |
| CTP1. Rendere fruibili le opportunità ed i servizi turistici disponibili | | | |

*Legenda : A = Avanzato (ottimo); B = Intermedio (discreto); C = Base (sufficiente);

GLOBALMENTE POSSIEDE UN LIVELLO₁ DI COMPETENZE PROFESSIONALI

indicare indirizzo

1

Indicare Base – Intermedio - Avanzato

AZIENDA (timbro)

DATA _____

FIRMA TITOLARE
